



COMUNE DI GIACCIANO CON BARUCHELLA

PROVINCIA DI ROVIGO

Via A. De Gasperi, 58
C.A.P. 45020

Codice Fiscale 82000470292
Partita I.V.A. 00197220296

SETTORE : **LAVORI PUBBLICI** –
Responsabile Ufficio: Pigaiani Natale
Orario Pubblico:
Mercoledì e Venerdì : 10.00 – 12,30

Telefono Ufficio : 0425 / 50012
Fax Ufficio : 0425 / 50560
E-MAIL: segreteria@comune.giacciano.ro.it

BANDO DI GARA

PER L'APPALTO MEDIANTE PUBBLICO INCANTO DEL SERVIZIO DI
**SERVIZIO ENERGIA DEGLI IMPIANTI TERMICI DI PROPRIETA' COMUNALE CON INTERVENTI
DI RIQUALIFICAZIONE TECNOLOGICA**

Giacciano con Baruchella li 24/11/2006

- In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n.ro 80 in data 02.11.2006, esecutiva ai sensi di legge, e della Determinazione n.ro 514 del 17.11.2006, per il giorno **14.12.2006** alle ore **10,00** presso questa sede comunale è indetta una gara, mediante Pubblico Incanto, per l'affidamento dell'appalto per il Servizio Energia e riqualificazione tecnologica degli impianti termici di Edifici Comunali, per un importo complessivo annuo stimato in **Euro 28.000,00=** al netto dell'I.V.A.,

1 – ENTE APPALTANTE

Comune di Giacciano con Baruchella, via A.De Gasperi n.58 – 45020 GIACCIANO con BARUCHELLA (RO) – Tel. 0425/50012 – Fax 0425/50560

2 – OGGETTO

Servizio Energia e riqualificazione tecnologica degli impianti termici presso gli edifici comunali.

3 – NORMATIVA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura Aperta di pubblico incanto ai sensi dell'art. 54, comma 2°, del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163, concernente il "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture", pubblicato sulla G.U. n. 100 del 02.05.2006, in vigore dal 01.07.2006.

L'asta pubblica avrà luogo presso la Sede Comunale di Giacciano con Baruchella (RO) il giorno **14.12.2006**, alle ore **10,00**.
La seduta di gara è pubblica.

4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in conformità all'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, dei Lavori, Servizi e Forniture, pubblicato in G. U. n. 100 del 02.05.2006 – in vigore dal 01.07.2006, e precisamente secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base agli elementi indicati all'art. 6 del capitolato speciale d'appalto. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Non sono ammesse offerte in aumento

5 – LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE ED IMPORTO DELLA FORNITURA:

- a) **Luogo di esecuzione della fornitura** : Comune di Giacciano con Baruchella (RO) – Immobili Comunali
b) **Descrizione generale della fornitura** : servizio energia degli impianti termici di proprietà comunale.
c) **Importo della fornitura** :
Importo annuo a base d'appalto: **Euro 28.000,00=**.
Importo complessivo per **5 (cinque) anni** di affidamento **Euro 140.000,00=**.

6 – DURATA DELL'APPALTO:

La fornitura è affidata per la durata di **anni 5 (cinque)**, decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva con Determinazione Comunale del Responsabile del servizio ovvero dal 00.00.2007.

Al riguardo si richiama l'attenzione sulle disposizioni previste nel capitolato speciale d'appalto.

7 - FINANZIAMENTO E PAGAMENTI:

Per le opere oggetto dell'appalto viene assicurata la copertura finanziaria ai sensi di legge.

I pagamenti saranno effettuati come previsto dal capitolato speciale d'appalto.

8 - CAUZIONE:

La cauzione provvisoria è stabilita nella misura del 2% dell'importo complessivo per i **5 (cinque) anni** di affidamento della fornitura, e pertanto pari ad Euro **2.800,00=**.

La cauzione definitiva è stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale.

9 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Fermo restando il possesso dei requisiti stabiliti dal presente bando, sono ammessi a partecipare alla gara:

- le ditte individuali
- le società commerciali
- le cooperative
- i consorzi di cooperative
- i consorzi di imprese di cui agli artt. 2602 e seguenti del c.c.
- i raggruppamenti di imprese di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, dei Lavori, Servizi e Forniture, pubblicato in G. U. n. 100 del 02.05.2006 – in vigore dal 01.07.2006.

E' vietata alla medesima impresa, ivi comprese le cooperative, la partecipazione contestuale alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, nonché la partecipazione contestuale alla stessa procedura in più di uno dei seguenti ruoli:

- impresa singola;
- aderente a consorzio;
- componente di raggruppamento temporaneo di imprese.

Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c..

10 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Ai sensi degli artt. 39, 40, 41, 42, 43 e 44 del D.Lgs. n. 163/2006, Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, dei Lavori, Servizi e Forniture, pubblicato in G. U. n. 100 del 02.05.2006 – in vigore dal 01.07.2006, per la partecipazione alla gara, sono richiesti i seguenti requisiti minimi:

- a. iscrizione alla Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato per attività attinenti, competente per territorio;
- b. fatturato complessivo degli ultimi tre esercizi (2003 – 2004 – 2005) per servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto pari ad almeno Euro 250.000,00= ;
- c. aver svolto negli ultimi tre anni (2003 – 2004 – 2005) appalto di gestione calore in un Comune con oltre 1.200 abitanti per importo non inferiore a Euro 100.000,00= o in altro ente locale o amministrazione pubblica per importo non inferiore a Euro 200.000,00= ;
- d. referenza bancaria attestante la solidità finanziaria ed economica del concorrente;
- e. abilitazione ai sensi della L. 46/1990 , art. 1, (lettere a), b), c), d) ed e);
- f. possesso dei requisiti di cui all'art. 11 – comma 3 – del D.P.R. 412/1993 e ss. mm. ii. per l'assunzione del ruolo del “ **Terzo Responsabile** ”.
- g. certificazione di qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001 per attività attinenti l'oggetto dell'appalto;
- h. attestazione di qualificazione SOA per la categoria OS 28 per la classifica 1°.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese:

- il requisito di cui alla lett. a) deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate;
- il requisito di cui alla lett. b) deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme;
- il requisito di cui alla lett. c) deve essere posseduto per intero da almeno una delle imprese raggruppate;
- il requisito di cui alla lett. d) deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate;
- il requisito di cui alla lett. e) deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate;

- il requisito di cui alla lett. f) deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate;
- il requisito di cui alla lett. g) deve essere posseduto da almeno una delle imprese raggruppate;

11 - DOCUMENTI RELATIVI ALLA GARA – VISITA AGLI IMPIANTI TERMICI

- Il Bando, il Capitolato Speciale d'Appalto e la documentazione di gara, possono essere ritirati presso l'Ufficio Tecnico Comunale (tel. 0425/50012), dalle ore 10,00 alle ore 12,30, nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì, dal Legale Rappresentante dell'Impresa o da un dipendente della stessa, munito a tal fine di specifica delega.
- La visita (obbligatoria) agli impianti termici presso gli edifici comunali potrà essere effettuata dai soggetti di cui sopra, nei giorni di mercoledì e venerdì con inizio alle ore 9,00, previo appuntamento telefonico al numero 0425/50012. Al termine della visita verrà rilasciato il "Certificato di presa visione degli impianti termici".

12 - TERMINE E RICEZIONE DELLE OFFERTE – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

- Il **termine** per la presentazione delle **offerte** è fissato alle **ore 12,00** del giorno **12 dicembre 2006**.
- Per partecipare alla gara ciascuna ditta dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Giacciano con Baruchella, con qualsiasi mezzo, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, all'esterno del quale dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura:
 - “ **Gara d'appalto per il servizio energia e riqualificazione tecnologica degli impianti termici di proprietà comunale** ”,
 entro il termine sopra indicato.
 A pena l'esclusione dalla gara, l'offerta tecnica e quella economica andranno poste in buste separate.
 Le buste dovranno essere sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.
 Una ulteriore busta conterrà la documentazione Amministrativa richiesta come elencata di seguito.
 Su ognuna delle buste dovrà essere indicato, in modo chiaro ed inequivocabile, il contenuto delle stesse, ovvero:

BUSTA n.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

BUSTA n.2 – OFFERTA TECNICA;

BUSTA n.3 – OFFERTA ECONOMICA.

A) – BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA :

a) Istanza di Ammissione alla gara redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, contenente gli estremi di identificazione della Ditta Concorrente - compreso numero di partita IVA, codice fiscale e di iscrizione al Registro delle Imprese - le generalità complete del firmatario dell'offerta – titolare, legale rappresentante o procuratore.

Detta istanza dovrà altresì contenere un'unica **dichiarazione sostitutiva**, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000, resa dal titolare, legale rappresentante o procuratore con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n.445/2000 (utilizzando preferibilmente l'apposito modulo predisposto dall'Ufficio Appalti e Contratti) successivamente verificabile, in cui **dichiara**:

- che la Ditta non si trova in alcuna delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, dei Lavori, Servizi e Forniture, pubblicato in G. U. n. 100 del 02.05.2006 – in vigore dal 01.07.2006
- la sussistenza di una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. nei confronti delle seguenti imprese _____ ovvero l'insussistenza di tali situazioni di controllo;
- che nei confronti dell'impresa non è stata irrogata la sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 9, comma 2, lett. a) e c) del D.Lgs. 08.06.2001, n. 231;
- che nei confronti della Ditta non ricorrono le cause ostative di cui alla Legge 31.05.1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni, e che le stesse non ricorrono neppure nei confronti dei Legali Rappresentanti della Ditta;
- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della Legge 27.12.1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

- di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti;
- di aver preso visione del Capitolato speciale d'appalto e di tutti i suoi allegati e di accettarne tutte le condizioni e modalità ivi previste, nessuna esclusa;
- di aver preso visione degli impianti termici degli immobili comunali oggetto dell'appalto (**Detta dichiarazione deve essere corredata, pena l'esclusione dalla gara, dal certificato rilasciato dalla stazione appaltante**) ;
- di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2003 – 2004 – 2005) un fatturato complessivo per servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto pari ad almeno €uro 250.000,00=;
- di avere svolto regolarmente negli ultimi tre anni (2003 – 2004 – 2005) appalto di gestione calore in un Comune con oltre 1.200 abitanti per importo non inferiore a €uro 100.000,00= o in altro ente locale o amministrazione pubblica per importo non inferiore a €uro 200.000,00= (indicare il nome del soggetto presso il quale è stato svolto l'appalto ed il relativo esatto importo) ;
- di essere abilitata ai sensi della Legge 46/1990 per le attività previste all'art. 1, lettere a), b), c), d) ed e);
- di possedere i requisiti di cui all'art. 11 – comma 3 – del D.P.R. 412/1993 e ss. mm. ii. per l'assunzione del ruolo di " terzo responsabile " ;
- che nel redigere l'offerta economica la Ditta ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68)
ovvero
 che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici
ovvero
 che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto – successivamente al 18.01.2000 – ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della Legge 68/99 ;
 - ❖ *L'ultima delle alternative che precedono può essere utilizzata non oltre 60 giorni dalla data della seconda assunzione successiva al 18.1.2000***(dovrà essere espressa in forma chiara la fattispecie in cui la Ditta ricade)**
- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali, imposte e tasse, è di essere in regola con i versamenti secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui è stabilito il concorrente ;
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi, a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa ;
- di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro del settore e nei relativi accordi integrativi applicabili, anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti ;
- di accettare l'eventuale consegna della fornitura, sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto;
- di non essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001;
- oppure**
 di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 e che il periodo di emersione si è concluso;
- (dovrà essere espressa in forma chiara la fattispecie in cui la Ditta ricade, barrando la relativa casella)**
 - ❖ *da compilare solo da consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili*
- che il consorzio concorre nell'interesse delle sottoelencate imprese consorziate: _____ .
- che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
 - INPS: sede di _____ matricola n. _____ ;
 (nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicarle tutte)
 - INAIL: sede di _____ matricola n. _____ ;
 (nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicarle tutte)
 e che l'impresa è in regola con i versamenti ai predetti enti.

Qualora l'istanza sia presentata da un procuratore, dovrà essere prodotto originale o copia autenticata della procura, oppure dichiarazione sostitutiva indicante gli estremi della procura ed i poteri con la stessa conferiti.

b) Dichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti resa dal titolare se si tratta di impresa individuale, da tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

c) Dichiarazione sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della Ditta dalla quale risulti che la Ditta stessa è regolarmente iscritta al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., con l'indicazione del numero di iscrizione, dell'oggetto sociale e dei nominativi di cariche e qualifiche;

d) Dichiarazione su carta intestata della Ditta sottoscritta dal titolare o legale rappresentante in cui si attestano le parti di fornitura e servizio che si intendono subappaltare o concedere in cottimo, e comunque nel limite del 30% ai sensi dell'art. 118 D.Lgs. n. 163/2006, Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, dei Lavori, Servizi e Forniture, pubblicato in G. U. n. 100 del 02.05.2006 – in vigore dal 01.07.2006, dando atto che il subappalto è disciplinato dall'art 18 della legge 55/1990. In caso di mancanza della predetta dichiarazione l'Amministrazione aggiudicatrice non concederà alcuna autorizzazione al subappalto

e) Cauzione provvisoria: è dovuta una cauzione provvisoria pari a 2% dell'importo complessivo a base d'asta, e corrispondente a **€uro 2.800,00=** a copertura della mancata sottoscrizione del contratto di appalto per volontà dell'aggiudicatario. La cauzione, in contanti, o in titoli dello Stato o garantiti dallo Stato o mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa dovrà essere prestata con le modalità stabilite dalle norme vigenti. La fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà essere rilasciata da istituto autorizzato. La fidejussione potrà essere rilasciata anche da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01.09.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della programmazione economica. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La validità non dovrà essere inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata dall'impegno di un istituto bancario, di un intermediario finanziario o di una compagnia di assicurazioni a rilasciare la garanzia fidejussoria, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La Ditta aggiudicataria dovrà costituire all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto una garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo netto del contratto.

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea di imprese o in consorzio di cui all'art. 37 D.Lgs. n. 163/2006, Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, dei Lavori, Servizi e Forniture, pubblicato in G. U. n. 100 del 02.05.2006 – in vigore dal 01.07.2006., la cauzione provvisoria potrà anche essere intestata alla sola impresa a cui sarà conferito il ruolo di capogruppo-mandataria del costituendo raggruppamento o consorzio.

La presentazione di cauzione per importo inferiore al minimo su indicato comporterà l'esclusione dalla gara.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta in originale.

f) Una certificazione bancaria, in originale, rilasciata da Istituto bancario, attestante la solidità finanziaria ed economica della Ditta.

g) Certificazione di qualità (o copia autentica) conforme alla norma UNI EN ISO 9001 per attività attinenti l'oggetto dell'appalto.

h) Attestazione di qualificazione SOA (o copia conforme) per la categoria OS 28 classifica 1°.

h) Certificato di presa visione degli impianti termici degli immobili comunali oggetto dell'appalto, rilasciato dalla Stazione Appaltante.

Per le associazioni temporanee d'impresa :

- mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata;
- procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico;
- E' peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.
- In assenza di mandato e procura deve essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale ad un rappresentante dell'ATI, da indicare nell'atto di impegno. Inoltre l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti all'ATI.

Per i consorzi :

- atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia autenticata, nonché delibera all'organo per statuto competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo e le ulteriori imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

ovvero,

in assenza di atto costitutivo, dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono consorziarsi, contenente l'impegno a costituire il consorzio, in caso di aggiudicazione, nonché l'individuazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo. Inoltre l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti al Consorzio.

B) – BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA :

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO RELATIVO ALL'OFFERTA TECNICA – MAX **PUNTI 60**.

- La documentazione che il concorrente dovrà presentare ai fini dell'attribuzione del punteggio per merito tecnico–qualitativo di cui all'art. 6 lett. b) del Capitolato speciale d'appalto, ivi dettagliatamente specificata, dovrà essere chiusa in apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti, e sul cui piego esterno dovrà essere indicato : “ **OFFERTA TECNICA** ”.

C) – BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA :

MAX **PUNTI 40**.

- L'offerta economica, redatta su carta bollata, dovrà essere formulata in lingua italiana secondo quanto previsto all'art. 6 lett. a) del Capitolato Speciale d'Appalto, sottoscritta dal legale rappresentante o persona abilitata ad impegnare la Ditta offerente.
- In caso di discordanza prevalgono le cifre in lettere.
- Si precisa che, in caso di imprese riunite, l'offerta deve essere espressa dall'impresa mandataria “in nome e per conto proprio e delle mandanti”. Qualora le imprese non siano ancora riunite, l'offerta stessa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.
-

L'Offerta Economica, regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, dovrà essere chiusa in apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti, e sul cui piego esterno dovrà essere indicato: “ **OFFERTA ECONOMICA** ”.

- ❖ SI AVVERTE CHE SI FARA' LUOGO ALL'ESCLUSIONE DALLA GARA DI TUTTI QUEI CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE IL CONTENITORE DI CUI AL PUNTO 12) NEL LUOGO E NEL TERMINE IVI INDICATI OVVERO PER I QUALI MANCHI O RISULTI, A GIUDIZIO DELLA COMMISSIONE, GRAVEMENTE INCOMPLETA O IRREGOLARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

13 - TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta rimane valida per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

14 – VARIANTI

Non sono ammesse offerte in variante.

15 - MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

- Alla procedura di gara provvederà apposita Commissione costituita ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento comunale dei contratti. L'autorità che presiede l'incanto è il responsabile dell'Ufficio Tecnico.
- Si dà atto sin d'ora che la Commissione di gara procederà:
 - all'apertura del plico grande e all'esame della documentazione amministrativa presentata ai fini dell'ammissione alla gara, contenuta nella **Busta n.ro 1 – Documentazione Amministrativa** ;
 - alla determinazione delle Ditte ammesse alla gara;
 - all'apertura della **Busta n.ro 2 – Offerta Tecnica** delle Ditte ammesse e all'attribuzione del relativo punteggio.
- La valutazione delle offerte economiche contenute nella **Busta n.ro 3 – Offerta economica** e l'attribuzione del relativo punteggio avverrà dopo la valutazione e l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.
- Al termine delle predette operazioni la Commissione di gara procederà alla formazione della graduatoria provvisoria.
- L'aggiudicazione definitiva dell'affidamento della fornitura avverrà con determinazione del Dirigente Responsabile del procedimento.
- La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

16 - DISPOSIZIONI FINALI

- L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste, dovranno essere redatte in lingua italiana;
- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio della Ditta concorrente, nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non venga effettuato il recapito in tempo utile all'indirizzo indicato;
- L'impresa appaltatrice e, per suo tramite, le eventuali imprese subappaltatrici, dovranno comunicare alla Stazione committente, prima dell'inizio delle lavorazioni di rispettiva competenza, il nominativo e la relativa qualifica dei lavoratori dipendenti che prevede di impiegare in tali attività e le eventuali modificazioni che dovessero sopravvenire in corso d'opera relativamente ai predetti nominativi;
- La consegna della fornitura potrà essere effettuata, sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto;
- I pagamenti relativi alle lavorazioni svolte dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dalla Ditta aggiudicataria che è obbligata a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate;
- Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione;
- nel termine che verrà indicato dalla Stazione appaltante, l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire alla sottoscrizione del contratto d'appalto. Ove, nel termine indicato, l'impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la Stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria, riservandosi la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria;
- tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario, saranno devolute alla competenza dell'Autorità giudiziaria ordinaria del Foro di Rovigo ;
- ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si rende noto che il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente bando e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

- ❖ Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Comunale, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, telefonando al numero 0425/50012.

Responsabile del procedimento è il Sig. Pigaiani Natale.

Dalla Residenza Municipale li 24/11/2006

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Pigaiani Natale